Утверждено

Решением Общего собрания членов

Саморегулируемой организации Союз Строителей

Верхней Волги (Протокол №4 от 25.12.2018 года)

Изменения внесены Решением Общего собрания членов

Саморегулируемой организации Союз Строителей

Верхней Волги (Протокол №1 от 04.03.2021 года)

Изменения внесены Решением Общего собрания членов

Саморегулируемой организации Союз Строителей

Верхней Волги (Протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_2022 года)

Председатель Совета

СРО Союз Строителей Верхней Волги

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.В.Монахов

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ЧЛЕНОВ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

СОЮЗ СТРОИТЕЛЕЙ ВЕРХНЕЙ ВОЛГИ

г. Кострома 2022 год

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об Общем Собрании членов (далее-Положение) Союза Строителей Верхней Волги (далее-Союз) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007г. №315-Ф3 «О саморегулируемых организациях» (далее – Федеральный закон «О саморегулируемых организациях»), иными нормативными правовыми актами.

1.2. Общее собрание членов Союза (далее - «Общее собрание») является высшим органом управления Союза.

1.3. Настоящее Положение определяет статус, основные функции, компетенцию Общего собрания, порядок созыва, подготовки и проведения Общего собрания, оформления его решений.

1.4. Общее собрание в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Союза и настоящим Положением.

1.5. Общее собрание проводится в форме, при которой члены Союза или их представители совместно присутствуют и выражают свою волю (голосуют) по рассматриваемым вопросам в определенный день в определенное время.

1.6. При проведении Общего собрания могут использоваться информационные и коммуникационные технологии, позволяющие обеспечить возможность дистанционного участия членов Союза и обсуждения вопросов повестки дня, в том числе принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, включая вопросы исключительной компетенции Общего собрания, без присутствия в месте проведения Общего собрания.

1.7. В необходимых случаях, в том числе с целью недопущения распространения новой санитарно­-эпидемиологической угрозы, предотвращения чрезвычайной ситуации природного, техногенного, вирусно-бактериологического или иного характера, проведения Общего собрания может быть осуществлено с применением видеоконференцсвязи (далее -ВКС), предполагающей непосредственное и одновременное участие членов Союза или их представителей в работе Общего собрания в назначенный день и время. Особенности проведения собраний в формате ВКС установлены разделом 3.1 настоящего Положения.

1.8. В случае, если в повестку дня Общего собрания включены вопросы, требующие тайного голосования, то Общее собрание не может быть проведено с применением ВКС.

**2. Компетенция Общего собрания**

2.1. Основной функцией Общего собрания является обеспечение соблюдения Союзом уставных целей, в интересах достижения которых оно создано.

2.2. К исключительной компетенции Общего собрания, в порядке, определенном законом и Уставом Союза, относится принятие решений по следующим вопросам:

2.2.1. утверждение устава Союза, внесение в него изменений;

2.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Союза, принципов формирования и использования его имущества;

2.2.3. назначение на должность генерального директора Союза, досрочное прекращение его полномочий;

2.2.4. установление компетенции генерального директора Союза и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Союза;

2.2.5. избрание тайным голосованием членов Совета Союза, досрочное прекращение полномочий указанного органа или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

2.2.6. избрание тайным голосованием председателя Совета Союза, досрочное прекращение полномочий такого руководителя;

2.2.7. утверждение отчета Совета Союза и Генерального директора Союза;

2.2.8. утверждение сметы Союза, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности;

2.2.9. утверждение документов Союза, предусмотренных частью 1 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также изменений, вносимых в документы, и принятие решений о признании их утратившими силу;

2.2.10. утверждение порядка приема в состав членов Союза и прекращение полномочий членства в Союзе;

2.2.11. утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Союза требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в саморегулируемой организации;

2.2.12. принятие решений об участии Союза в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;

2.2.13. установление размеров вступительного и регулярных членских взносов, порядка их уплаты;

2.2.14. установление размеров взносов в компенсационные фонды Союза, порядка формирования компенсационных фондов. При этом размеры взносов в компенсационные фонды Союза устанавливаются не ниже минимальных размеров взносов в компенсационные фонды, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ;

2.2.15. установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов Союза, принятие решений об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Союза в кредитных организациях;

2.2.16. принятие решений о добровольном исключение сведений о Союзе из государственного реестра саморегулируемых организаций;

2.2.17. принятие решения о реорганизации в форме присоединения или ликвидации Союза, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса;

2.2.18. рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Союза, на необоснованность принятого Советом Союзом на основании рекомендации Дисциплинарной комиссии решения об исключении этого лица из членов Союза и принятие решения по такой жалобе;

2.2.19. принятие иных решений, которые в соответствии с Градостроительным Кодексом, Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», другими федеральными законами отнесены к компетенции Общего собрания.

2.3. Вопросы, предусмотренные подпунктами 2.2.1. - 2.2.18. относятся к исключительной компетенции Общего собрания.

2.4. Вопросы, отнесённые к исключительной компетенции Общего собрания, не могут быть переданы на рассмотрение других органов управления.

2.5. Решение Общего собрания могут приниматься путем заочного голосования, за исключением принятия решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания.

**3. Порядок созыва и проведения Общего собрания**

3.1. Общее собрание осуществляет свои полномочия путем проведения очередных (годовых) и внеочередных Общих собраний членов Союза.

3.2. Особенности проведения Общего собрания в форме ВКС:

3.2.1. Проведение Общего собрания в форме ВКС допускается только при условии использования для проведения Общего собрания общедоступной платформы, не требующей оплаты для участников за подключение к сеансу ВКС-конференции, в которой проводится Общее собрание (кроме оплаты за подключение к сети Интернет), а также наличия специальных технических средств связи (кроме общедоступных).

3.2.2. Дирекция Союза выступает модераторами ВКС, который проводит регистрацию участников Общего собрания на основании состоявшихся подключений к конференции ВКС.

3.2.3. Для подключения к ВКС Союз направляет на электронные адреса своих членов уникальные коды доступа. При рассылке уникальных кодов доступа члены Союза предупреждаются о необходимости сохранения режима конфиденциальности полученных кодов доступа к системе ВКС (и сервису для голосования), а также о том, что коды доступа предоставляются исключительно лицу, которое уполномочено участвовать и представлять интересы члена Союза на Общем собрании. Идентификация члена Союза при использовании им кода доступа (связка «логин-пароль») исходит из презумпции использования кода доступа надлежащим лицом. Код доступа является аналогом простой электронной подписи.

3.2.4. Участники Общего собрания вправе выступать с докладами и обсуждениями в пределах регламента, установленного настоящим Положением.

3.2.5. Голосование на Общем собрании по вопросам повестки дня осуществляется с учетом используемого способа дистанционного электронного голосования. Дата и время, до которого результат дистанционного электронного голосования должен быть направлен в Союз, а также способ отправки, указываются в уведомлении о назначении Общего собрания, а также на официальном сайте Союза. Результаты дистанционного электронного голосования, направленные с нарушением срока и/или порядка направления в Союз, в подсчете голосов не учитываются.

3.2.6. Итоги дистанционного электронного голосования по вопросам повестки дня Общего собрания (лог-файлы участников, лог-файлы голосования, видеозапись Общего собрания) архивируются на электронном носителе, и хранятся в исполнительном органе Союза вместе с протоколом Общего собрания на бумажном носителе.

3.2.7. Рассмотрение иных вопросов, связанных с утверждением и изменением повестки Общего собрания, регламента обсуждения повестки дня, обсуждения и принятия решений по вопросам повестки дня производится в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

3.2.8 Рабочими органами Общего собрания являются:

1) Председатель Общего собрания;

2) Секретарь Общего собрания.

3.2.9. Председателем Общего собрания, проводимого в форме ВКС, является Председатель Совета Союза, а в случае, если он не имеет возможности выполнять функции председательствующего - заместитель Председателя Совета Союза, либо Генеральный директор, либо иное замещающее лицо, избранное Общим собранием из числа членов Совета Союза или представителей членов Союза, присутствующих на Общем собрании.

3.2.10. Если иное не установлено решением Общего собрания, то Секретарем Общего собрания, проводимого в форме ВКС, является штатный работник Союза, к компетенции которого отнесено оформление (составление) юридически значимых документов Союза, а случае его отсутствия - приглашенное для этих целей лицо. К обязанностям Секретаря Общего собрания отнесено оформление и подписание протокола Общего собрания, подсчет кворума, учет поступивших Опросных листов, подсчет голосов в соответствии с поступившими Опросными листами, а также архивирование документов Общего собрания.

3.3. Годовое Общее собрание проводится ежегодно в сроки, определяемые Председателем Совета Союза, но не ранее чем через шесть месяцев после окончания финансового года. На годовом Общем собрании должны решаться вопросы, отнесенные Уставом Союза к компетенции Общего собрания.

3.4. Общие собрания членов Союза, проводимые помимо годового, являются внеочередными.

3.5. Внеочередное Общее собрание созывается на основании решения:

3.5.1. более чем 25 % (двадцать пять процентов) членов Союза;

3.5.2. Совета Союза или Председателя Совета Союза.

3.6. Подготовку и созыв Общих собраний осуществляет Совет Союза и/или Председатель Совета Союза:

- определяют форму проведения Общего собрания (непосредственное присутствие или в форме ВКС),

- определяют платформу для проведения, сроки и порядок уведомления членов Союза о подключении к работе Общего собрания, форму опросных листов (для формы ВКС).

3.6.1. При подготовке к проведению Общего собрания в форме очного голосования  Совета Союза:

- определяет дату, место и время проведения Общего собрания;

- утверждает повестку дня Общего собрания;

- утверждает список лиц, имеющих право на участие в Общем собрании, а также список лиц, вопрос об исключении которых подлежит рассмотрению на Общем собрании. По требованию Председателя Совета Союза указанный список предоставляет на утверждение Генеральный директор Союза;

- рассматривает и утверждает проекты изменений и новых редакций внутренних документов Союза, вносимых на рассмотрение Общего собрания членов Союза;

- утверждает перечень информации и материалов, представляемой членам Союза при подготовке к проведению Общего собрания, и порядок ознакомления членов с указанной информацией;

- принимает решения по вопросам о способе голосования (простым голосованием (поднятием руки) или бюллетенями (открытым или тайным голосованием), утверждает форму и текст бюллетеней для голосования на Общем собрании;

- устанавливает срок направления членам Союза предложений о внесении вопросов в повестку дня Общего собрания;

- рассматривает поступающие в порядке, определяемом настоящим Положением, предложения о внесении вопросов в повестку дня Общего собрания, принимает решение о включении их в повестку дня Общего собрания или об отказе во включении в указанную повестку дня;

- решает все иные необходимые вопросы, связанные с созывом, подготовкой и проведением Общего собрания.

3.6.2. При подготовке к проведению Общего собрания в форме заочного голосования Совет Союза:

- определяет дату проведения заочного голосования Общего собрания;

- утверждает повестку дня заочного голосования Общего собрания;

- утверждает перечень информации и материалов, представляемой членам Союза для принятия решения по повестке дня заочного голосования Общего собрания;

- утверждает форму и текст бюллетеня для голосования;

- определяет срок окончания процедуры голосования;

- решает все иные вопросы, связанные с подготовкой и проведением заочного голосования Общего собрания.

3.6.3. Если Общее собрание проводится в формате ВКС, то дополнительно к вышеуказанным сведениям уведомление должно содержать:

- ссылку на подключения к проведению собрания в формате ВКС (коды доступа);

- инструкцию для подключения ВКС;

- материалы, выносимые для утверждения на Общее собрание;

3.7. В случае неисполнения Председателем Совета Союза своих функций по созыву Общего собрания в течение 30-ти (тридцати) календарных дней с даты обращения инициатора созыва Общего собрания, Общее собрание может быть созвано инициатором созыва, который при этом осуществляет все действия, необходимые для созыва Общего собрания.

3.8. Члены Союза должны быть уведомлены о дате, времени, месте и повестке дня Общего собрания в форме очного голосования не менее чем за 20 (двадцать) календарных дней до начала его работы, а в форме заочного голосования о дате и повестке дня не менее чем за 10 (десять) календарных дней до дня проведения, заказным письмом или любым иным способом по усмотрению Председателя Совета Союза, позволяющим подтвердить факт направления уведомления, в том числе и посредством электронной или иной связи с использованием информационно-­телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе посредством размещения уведомления на официальном сайте Союза в сети «Интернет» [www.souz-svv.ru](http://www.souz-svv.ru). В исключительных случаях, связанных с необходимостью приведения внутренних документов Союза в соответствии с требованиями законодательства РФ, члены Союза уведомляются о созыве Общего собрания членов Союза и повестке дня Общего собрания членов Союза не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты его проведения, посредством размещения уведомления на официальном сайте Союза в сети «Интернет» [www.souz-svv.ru.](http://www.souz-svv.ru/)

3.9. В повестку дня Общего собрания должны быть включены все вопросы, касающиеся деятельности Союза, относящиеся к компетенции Общего собрания, поставленные не позднее 10 (десяти) календарных дней, а при проведении Общего собрания в форме заочного голосования не позднее 5 (пяти) календарных дней, с момента направления членам Союза уведомлений о созыве Общего собрания:

3.9.1. любым из членов Союза;

3.9.2. Советом Союза;

3.9.3. Генеральным директором Союза.

3.10. Вопросы в повестку дня подаются указанными лицами в Союз в письменной форме, с подписью лица, предлагающего вопрос в повестку дня Общего собрания. Предложения, поступившие позднее сроков, установленных п.3.9 настоящего Положения, в повестку дня не включаются.

3.10.1. В случае, если предлагаемая повестка дня Общего собрания содержит вопрос об избрании членов Совета Союза, члены Союза также вправе предложить кандидатов в Совет Союза. Такие предложения должны поступить в Союз не позднее 10 (десяти) календарных дней до даты проведения соответствующего Общего собрания. Предложения по кандидатам рассматриваются Советом, список кандидатур включается в бюллетень для тайного голосования по выборам в Совет Союза.

3.10.2. Предложение о внесении вопросов в повестку дня Общего собрания должно содержать формулировку каждого предлагаемого вопроса. В предложениях о выдвижении кандидатов в состав Совета, указываются анкетные данные кандидата (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы, образование, адрес, телефон, электронная почта). В случае, если предложения сделаны не самими кандидатами, к данным предложениям прилагаются согласия кандидатов быть выдвинутыми в состав Совета. Предложение о внесении вопросов в повестку дня Общего собрания может содержать формулировку решения по каждому предлагаемому вопросу.

3.10.3. Решение о включении вопросов в повестку дня Общего собрания или об отказе во включении принимается Советом Союза в течение 5 (пяти) календарных дней после их поступления в Совет.

3.10.4. Основаниями для отказа во включении дополнительных вопросов в повестку дня Общего собрания, а также для отказа во включении выдвинутых кандидатов в список кандидатур для голосования по выборам в Совет Союза, являются:

1) предложения в повестку дня поступили в Союз позднее установленного срока;

2) предложения в повестку дня не отнесены к компетенции Общего собрания;

3) не подтверждены полномочия лица, подписавшего предложения в повестку дня, действовать от имени члена Союза.

3.10.5. Мотивированное решение Совета Союза об отказе во включении предложенного вопроса в повестку дня Общего собрания или кандидата в список кандидатур для голосования по выборам в Совет Союза направляется членам, внесшим вопрос или выдвинувшим кандидата, не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты принятия этого решения.

3.10.6. Совет Союза не вправе вносить изменения в формулировки вопросов, предложенных членами Союза для включения в повестку дня Общего собрания, и в формулировки решений по таким вопросам.

3.10.7. Повестка дня Общего собрания в окончательной форме с учетом внесенных изменений должна быть размещена на официальном сайте Союза не позднее чем за 3 (трех) календарных дня до даты проведения Общего собрания и изменению не подлежит.

3.11. Члены Союза вправе участвовать в Общем собрании лично или через своих представителей, которые в этих случаях должны предъявить документы, подтверждающие их надлежащие полномочия (надлежащим образом оформленную доверенность). Выбор формы участия в Общем собрании осуществляется членом Союза самостоятельно.

3.12. К обсуждению вопросов повестки дня допускаются только представители членов Союза, наделенные правом голосовать по вопросам повестки дня на основании соответствующей доверенности, либо лица, исполняющие функции исполнительного органа - члена Союза, индивидуальные предприниматели - члены Союза.

3.13. Перед началом Общего собрания проводится регистрация представителей юридических лиц - членов Союза, индивидуальных предпринимателей (или их представителей) - членов Союза, прибывших на Общее собрание. Проведение регистрации организует Генеральный директор Союза.

Информацию о наличии кворума перед началом Общего собрания докладывает Генеральный директор Союза на основании сведений о регистрации участников Общего собрания. При отсутствии кворума для проведения Общего собрания такое Общее собрание признается несостоявшимся.

3.14. Регистрация участников Общего собрания осуществляется на основании данных реестра членов Союза на дату проведения Общего собрания, а также документов, удостоверяющих личность представителей членов Союза, индивидуальных предпринимателей - членов Союза в качестве участников Общего собрания в качестве участников Общего собрания и их полномочия для участия в Общем собрании.

3.15. Каждый член Союза имеет на Общем собрании один голос. Незарегистрированный член Союза (представитель члена Союза) не вправе принимать участие в голосовании.

3.16. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Союза.

3.17. Председателем Общего собрания является Председатель Совета Союза, а в случае, если он не имеет возможности выполнять функции председательствующего - заместитель Председателя Совета Союза, либо Генеральный директор, либо иное замещающее лицо, избранное Общим собранием из числа членов Совета Союза или представителей членов Союза, присутствующих на Общем собрании.

Cекретарь Общего собрания избирается Общим собранием простым большинством голосов от общего числа голосов присутствующих членов Союза.

3.18. Общее собрание, при наличии кворума, обсуждает вопросы, включенные в повестку дня и принимает решения.

**4. Рабочие органы Общего собрания**

4.1. Рабочими органами Общего собрания является:

- Председательствующий на Общем собрании;

- Секретарь Общего собрания;

- Регистрационная комиссия;

- Счетная комиссия.

4.2. Председательствующий руководит работой Общего собрания, обеспечивает права членов на выражение своего мнения по обсуждаемым вопросам.

Председательствующий на Общем собрании Союза:

- осуществляет продление регистрации участников Общего собрания;

- предоставляет слово для докладов и выступлений;

- продлевает при необходимости время выступлений;

- организует обсуждение рассматриваемых вопросов;

- ставит на голосование вопросы повестки дня и осуществляет руководство ходом Общего собрания;

- разъясняет порядок голосования по вопросам, выносимым на голосование;

- обеспечивает установленный порядок голосования и права членов Союза на участие в голосовании;

- осуществляет координацию действия рабочих органов Общего собрания;

- разъяснеет вопросы, возникшие в связи с реализацией членами Союза (их представителями) права голоса на Общем собрании;

- осуществляет обеспечение поддержания порядка в зале.

4.3. Секретарь Общего собрания отвечает за составление и ведение протокола Общего собрания, а также за достоверность отражённых в нем сведений.

Секретарь общего собрания:

- протоколирует ход ведения Общего собрания, в том числе основные положения выступлений, вопросы, поставленные на голосование, итоги голосования и принятые Общим собранием решения;

- ведет запись желающих принять участие в обсуждении вопросов повестки дня Общего собрания по письменным заявкам;

- составляет протокол Общего собрания в 2 (двух) экземплярах не позднее 5 (пяти) рабочих дней после закрытия Общего собрания.

4.3.1. Дополнительно допускается видеофиксация проведения Общего собрания, а также аудиопротоколирование с помощью технических средств.

4.4. Регистрационная комиссия Общего собрания членов Союза фиксирует результаты регистрации участников Общего собрания членов Союза. Лица, подлежащие включению в Регистрационную комиссию, определяются Генеральным директором Союза при подготовке к проведению Общего собрания.

Регистрационная комиссия:

-проверяет полномочия зарегистрированных членов Союза (их представителей) для участия в Общем собрании;

- проверяет действительность доверенностей и наличие необходимых полномочий;

- устанавливает наличие кворума для проведения Общего собрания.

4.5. Счетная комиссия Общего собрания членов Союза осуществляет подсчёт голосов в ходе голосования по вопросам повестки дня. Счетная комиссия избирается Общим собранием простым большинством голосов от присутствующих членов Союза.

Счетная комиссия:

- ведет подсчет голосов при голосовании по вопросам повестки дня и подводит итоги голосования.

**5. Обсуждение вопросов повестки дня и голосование (принятие решений)**

5.1. Регламент проведения Общего собрания устанавливается перед началом Общего собрания по предложению Председателя Совета Союза путем проведения простого голосования, принимается большинством голосов членов Союза, присутствующих на Общем собрании.

5.2. Желающие принять участие в обсуждении вопросов повестки дня подают Секретарю Общего собрания письменную или устную заявку с указанием вопроса для обсуждения. Заявки принимаются до истечения времени обсуждения вопроса.

5.3. На Общем собрании при голосовании по каждому вопросу повестки дня каждый член Союза обладает одним голосом.

5.4. Голосование на Общем собрании проводится простым голосованием (поднятие руки) или бюллетенями для голосования, выданными при регистрации.

5.5. При голосовании по бюллетеням каждому члену Союза (представителю), зарегистрировавшемуся для участия в Общем собрании, выдается бюллетень для голосования. Бюллетени изготавливаются по утвержденной Председателем Совета Союза форме в количестве, соответствующем числу участников Общего собрания согласно списка лиц, имеющих право на участие в Общем собрании.

5.6 Голосование бюллетенями может осуществляться открытым или тайным способом. В случае открытого голосования в бюллетене указывается наименование члена Союза – юридического лица (ФИО индивидуального предпринимателя), регистрационный номер указанного члена Союза согласно реестра членов Союза, указание о том, что бюллетень должен быть подписан членом Союза. При тайном голосовании в бюллетенях не указываются наименование члена Союза – юридического лица (ФИО индивидуального предпринимателя) и его регистрационный номер. Бюллетень тайного голосования по вопросу повестки об избрании в органы управления Союза должен содержать формулировку вопроса, поставленного на голосование, очерёдность его рассмотрения, сведения о кандидате, то есть фамилию, имя, отчество, варианты голосования, выраженные формулировками «за» и «против». Бюллетени для тайного голосования не содержат указания на необходимость их подписания представителем члена Союза и не подписывается при голосовании.

5.7. Бюллетень считается действительным, если в нем выбран только один вариант голосования. При голосовании, осуществляемом бюллетенями для голосования, засчитываются голоса по тем вопросам, по которым голосующим выбран только один из возможных вариантов голосования. Бюллетени для голосования, заполненные с нарушением вышеуказанного требования, признаются недействительными, и голоса по содержащимся в них вопросам не подсчитываются.

5.8. Перед каждым голосованием Председательствующий информирует о порядке голосования по вопросам, включенным в повестку дня и способе заполнения бюллетеней.

5.9. В случае невозможности членом Союза присутствовать на Общем собрании членов Союза до его окончания, ему предоставляется возможность проголосовать по вопросам повестки дня Общего собрания и сдать бюллетени представителям Счетной комиссии, осуществляющей подсчет голосов в ходе голосования по вопросам повестки дня, до его окончания, т.е. досрочно.

5.10. Решения Общего собрания, результаты работы Счетной комиссии, результаты подсчета голосов в ходе голосования по вопросам повестки дня Общего собрания заносятся в Протокол Счетной комиссии. Члены счетной комиссии несут ответственность за правильность осуществления подсчета голосов. Ведение и оформление Протокола Счетной комиссии осуществляется Секретарем Счетной комиссии. Протокол Счётной комиссии составляется в 1 (одном) экземпляре и подписывается Председателем Счетной комиссии и Секретарем счетной комиссии, является приложение к протоколу Общего собрания передается на хранение Генеральному директору Союза.

5.11. Решение Общего собрания по вопросам исключительной компетенции Общего собрания, за исключением принятия решений о реорганизации или ликвидации Союза, принимается квалифицированным большинством в 2/3 (две трети) голосов членов, присутствующих на Общем собрании. Решение Общего собрания по остальным вопросам принимается большинством голосов членов, присутствующих на Общем собрании.

**6. Протокол Общего собрания**

6.1. Решения Общего собрания оформляются в виде протоколов.

6.2. Протокол Общего собрания составляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты проведения Общего собрания в 2 (двух) экземплярах. Один экземпляр протокола передается на хранение Генеральному директору Союза, а второй экземпляр протокола передаётся в Совет Союза.

6.3. Оба экземпляра протокола подписываются Председательствующим на Общем собрании и Секретарем Общего собрания.

6.4. В Протоколе о результатах очного голосования в обязательном порядке указываются:

6.4.1. полное наименование Союза;

6.4.2. дата, время и место проведения Общего собрания;

6.4.3. количество присутствующих членов Союза (в том числе по доверенности);

6.4.4. общее количество членов Союза, имеющих право принять участие в Общем собрании;

6.4.5. повестка дня Общего собрания;

6.4.6. вопросы, поставленные на голосование и результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

6.4.7. сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

6.4.8. решения, принятые на Общем собрании;

6.4.9. сведения о лицах, голосовавших против принятия решения Общего собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол;

6.4.10. основные положения докладов и выступлений.

6.5. В Протоколе о результатах заочного голосования в обязательном порядке указываются:

6.5.1. полное наименование Союза;

6.5.2. дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Союза;

6.5.3. сведения о лицах, принявших участие в голосовании;

6.5.4. результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

6.5.5. сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

6.5.6. сведения о лицах, подписавших протокол.

6.6. К протоколу Общего собрания приобщаются:

- протокол регистрации участников Общего собрания;

- доверенности представителей членов СРО, принимавших участие в Общем собрании;

- бюллетени для голосования (в предусмотренных случаях);

- протокол счетной комиссии об итогах голосования;

- документы, принятые или утвержденные решением Общего собрания.

**7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в него, решение о признании настоящего Положения утратившим силу, принимаются Общим собранием членов Союза и вступают в силу через 10 (десять) дней после дня их принятия.

7.2. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти пункты считаются утратившими силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение члены Союза руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.